İBN HALDUN ÜNİVERSİTESİ
YAPAY ZEKÂ İLE YENİLİKÇİ ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İbn Haldun Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren Yapay Zekâ ile Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğünün amaçlarını, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İbn Haldun Üniversitesi Yapay Zekâ ile Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğünün organizasyon yapısını, yürüteceği faaliyetleri ve yönetim organlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 14. maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen terimler şu şekilde tanımlanmıştır:

a) **Üniversite:** İbn Haldun Üniversitesini,
b) **Rektör:** İbn Haldun Üniversitesi Rektörünü,
c) **Rektörlük:** İbn Haldun Üniversitesi Rektörlüğünü,
ç) **Senato**: İbn Haldun Üniversitesi Senatosunu,
d) **Koordinatörlük:** Yapay Zekâ ile Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğünü (CILT-AI),
e) **Yönerge:** CILT-AI Yönergesini,
f) **Koordinatör:** CILT-AI Koordinatörünü,
g) **Koordinatör Yardımcısı:** CILT-AI Koordinatör Yardımcısını,
ğ) **Danışma Kurulu:** CILT-AI Danışma Kurulunu,
h) **Personel:** CILT-AI bünyesinde, Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısının görev ve sorumluluklarını desteklemek amacıyla görev yapan idari ya da akademik personeli,
ı) **Yönetim Kurulu:** İbn Haldun Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Amaçlar

MADDE 5 – Koordinatörlük, eğitim teknolojileri, yapay zeka ve yenilikçi öğrenme-öğretme yaklaşımlarını yaygınlaştırarak, öğretim elemanları ve öğrencilerin öğrenme süreçlerini geliştirmeyi; kalite odaklı, disiplinler arası ve uluslararası iş birlikleriyle üniversitede sürekli gelişimi desteklemeyi amaçlar.

10.10.2025 tarihli, 14 sayılı Senato toplantısında onaylanmıştır.

Faaliyet Alanları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlük, bu Yönergenin 5 inci maddesinde yer alan amaçlarını gerçekleştirmek amacıyla, Üniversitenin akademik ve idari birimleri ile iş birliği yaparak eğitim, araştırma ve değerlendirme faaliyetleri yürütür.

(2) Koordinatörlük, öğretim üyelerinin öğretim becerilerini geliştirmek için aşağıdaki faaliyetleri yürütür;

a) Üniversiteye yeni katılan öğretim üyeleri için yapay zeka ve yenilikçi öğretim yöntemlerine yönelik oryantasyon programları sunmak,

b) Öğretim üyelerine yönelik öğrenciyle etkili iletişim, ölçme ve değerlendirme, dijital öğretim materyalleri ve eğitim teknolojileri kullanımı gibi konularda eğitimler düzenlemek,

c) Öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyen dijital kaynaklar ve çevrimiçi içerikler sağlamak.

(3) Koordinatörlük, öğrencilerin öğrenme becerilerini artırmaya yönelik aşağıdaki faaliyetleri yürütür;

a) Yapay zeka destekli öğrenme stratejileri, zaman yönetimi ve teknoloji kullanımına yönelik eğitimler sunmak,

b) Öğrenciler için akademik destek programları ve bireyselleştirilmiş öğrenme materyalleri geliştirmek.

(4) Koordinatörlük, bilimsel yaklaşıma dayalı sürekli gelişim amacıyla şu çalışmaları yürütür;

(a) Öğretim üyeleri ve öğrencilerin akademik ihtiyaçlarını belirlemek için düzenli araştırmalar yapmak,

b) Koordinatörlükte yürütülen faaliyetlerin etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirmek,

c) Yapay zeka ve yenilikçi öğrenme-öğretme yöntemleri üzerine akademik çalışmalar yaparak, bilimsel toplantılarda sunumlar gerçekleştirmek,

d) Araştırma bulgularını raporlayarak akademik yöneticiler, öğretim üyeleri ve öğrencilerle paylaşmak,

e) Yapay zeka destekli eğitim materyalleri, akademik bültenler ve kılavuzlar hazırlamak,

f) Bilimsel toplantılar, çalıştaylar ve seminerler düzenleyerek disiplinler arası iş birliklerini teşvik etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Koordinatörlüğün Yapısı, Yönetim Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün Yönetim Organları

MADDE 7 – (1) Koordinatörlük, Rektöre karşı sorumlu olmak üzere eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak çalışır.

(2) Koordinatörlüğün yönetim organları şunlardır:

a) Koordinatör
b) Koordinatör Yardımcısı
c) Danışma Kurulu

Koordinatör

MADDE 8 – (1) Koordinatör, Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, alanında araştırma, eğitim ve uygulama deneyimine sahip olan kişiler arasından, Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Gerektiğinde Rektör tarafından görevden alınabilir. Görev süresi tamamlanan koordinatör Rektör tarafından yeniden görevlendirilebilir.

Koordinatörün Görevleri

MADDE 9 – (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

a) Koordinatörlüğü temsil eder ve yönetmek,

b) Koordinatörlük faaliyetlerinin verimli şekilde yürütülmesini sağlar ve denetlemek,

c) Koordinatörlüğün amaç ve faaliyetlerinin gerçekleşmesine yönelik olarak ilgili birimlerle koordinasyon sağlar ve çalışmaları yürütmek,

d) Koordinatörlüğün planlanan ve gerçekleştirilen faaliyetleri ile ilgili periyodik (aylık, dönemlik ve yıllık) rapor hazırlar ve Rektörlük Makamına sunmak,

e) Koordinatörlüğün ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlere katılımını teşvik etmek,

f) Koordinatörlüğün amaçlarına yönelik olarak, Rektörlük Makamının onayıyla kişi, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapar ve projeler geliştirmek,

g) Koordinatörlük bünyesinde gerekli hizmet birimleri oluşturur, bu birimlerin faaliyetlerini düzenler, koordine ve kontrol etmek,

h) Koordinatörlüğün personel, bütçe ve diğer kaynak ihtiyaçlarına ve kullanımına ilişkin gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak,

ı) Koordinatörlük çalışanlarının birlikte uyum içinde çalışmasını sağlar, koordinatörlüğün çalışma standartlarını geliştirmeye yönelik bilimsel temelli stratejiler geliştirir ve uygulamak,

i) Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda işin gerektirdiği diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamak.

Koordinatör Yardımcısı

MADDE 10 – (1) Koordinatör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin aylıklı öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Koordinatör yardımcıları, koordinatörlüğün faaliyetlerini destekler ve koordinatörün vereceği görevleri yerine getirirler oy hakkı olmaksızın Danışman Kurulu toplantılarına katılabilirler. Koordinatör, görevi başında bulunmadığı zamanlarda, bir koordinatör yardımcısını vekil olarak görevlendirir. Koordinatör yardımcılarının görev tanımları, uzmanlık alanları doğrultusunda belirlenir ve bu personelin nitelikleri, akademik yeterlilikler, tecrübe ve uzmanlık gereksinimlerine göre şekillenir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Personel

MADDE 12 – (1) Koordinatörlüğün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, Koordinatörün önerisi üzerine, 2547 sayılı Kanunun 13'üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanacak olup, ayrıca ihtiyaç duyulması halinde teknik ve idari personel dışarıdan da istihdam edilebilir.

Personel, Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısı tarafından verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

10.10.2025 tarihli, 14 sayılı Senato toplantısında onaylanmıştır.

Danışma Kurulu

MADDE 13 – (1) Danışma Kurulu, Koordinatörlüğün faaliyet alanlarında deneyim sahibi, ihtiyaç duyuldukça görüş ve önerilerine başvurulabilecek uzman kişilerden oluşur. Danışma Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulunun önerisi, Senato kararı ve Rektörün onayı ile belirlenir. Üyeler, Üniversite içinden veya dışından seçilen, en az 3, en fazla 11 üyeden oluşur. Danışma Kurulunun başkanlığını Koordinatör yürütür. Üyelerin görev süresi üç yıldır ve süresi dolan üyeler tekrar atanabilir. Koordinatör, gerekli gördüğü durumlarda, Danışma Kurulu üyelerini toplantıya davet ederek onların deneyimlerinden ve fikirlerinden yararlanabilir.

Danışma Kurulunun Görevleri

MADDE 14 – (1) Koordinatörlük Danışma Kurulu, Koordinatörlüğün çalışmalarını, uzun vadeli bilimsel ve yönetsel planlarını değerlendirir ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunur. Bir eğitim yılında en az 1 defa olmak üzere koordinatörlük çalışmalarına bağlı olarak davet usulune uygun olarak gerekli oldukça toplanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Koordinatörlük Bütçesi

Bütçe

MADDE 15 – (1) Bir sonraki akademik yıl içinde Koordinatörlüğün gerçekleştireceği etkinlikler ve çalışmalar için talep edilen bütçe, bir önceki akademik yıl sonunda Koordinatör tarafından Rektörlük Makamına sunulur. Uygun görülen bütçe, Rektörlük Makamı tarafından Koordinatörlüğe bildirilir. Koordinatör, kendisine bildirilen bütçe dahilinde bütçe gerektiren faaliyetlerini ve etkinliklerini yürütür.

Harcama Yetkilisi

MADDE 16 – (1) Koordinatörlüğün harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini uygun gördüğü bir kişiye devredebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede Hükmü Bulunmayan Haller

MADDE 17 – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18 – (1) Bu yönerge yayımı 10.10.2025 tarihli, 2025/14 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 – (1) Bu yönerge hükümlerini İbn Haldun Üniversitesi Rektörü yürütür.

10.10.2025 tarihli, 14 sayılı Senato toplantısında onaylanmıştır.